

N° **02631**

MFP/DGFP/DFRC

Abidjan, le

COMMUNIQUE

L'Organisation des Nations Unis pour l'Éducation, la Science et la Culture (UNESCO) lance des avis de vacances de postes en son sein pour le poste de Directeur/Directrice du Bureau régional de l'UNESCO pour la science et la culture en Europe, à Venise (Italie).

Les fonctionnaires désireux de faire acte de candidature, sont invités à postuler sur la page du site web de l'UNESCO à l'adresse électronique suivante <https://careers.unesco.org/>, au plus tard le **21 octobre 2022**, délai de rigueur.

Pour toutes informations complémentaires, les intéressés sont invités à adresser un courriel à l'adresse électronique suivante : staffingteam@unesco.org.



Pièce Jointe :

-avis de vacance de poste

Nasséré KABA

Titre : DIRECTEUR/DIRECTRICE DU BUREAU RÉGIONAL DE
L'UNESCO POUR LA SCIENCE ET LA CULTURE EN
EUROPE

Numéro du poste : 1ITPAX0001RP

Classe : D-1

Secteur de tutelle : Priorité Afrique et relations extérieures

Lieu d'affectation : Venise (Italie)

Domaine : Relations extérieures

Type de contrat : Engagement de durée définie

Durée du contrat : 2 ans, avec possibilité de renouvellement

Recrutement : Candidats internes et externes

Date limite (minuit, heure de Paris) : 21 octobre 2022

Valeurs fondamentales de l'UNESCO : Engagement envers l'Organisation, intégrité, respect de la diversité, professionnalisme.

APERÇU DES FONCTIONS DU POSTE

Le Bureau régional pour la science et la culture en Europe de l'UNESCO promeut la coopération internationale en Europe du Sud-Est et une partie de la méditerranée : Albanie, Bosnie-Herzégovine, Bulgarie, Croatie, Chypre, Grèce, Malte, Monténégro, République de Moldova, Roumanie, Serbie, Slovénie, Macédoine du Nord et Türkiye. La compétence du Bureau s'étend au Kosovo (tel que défini par la résolution 1244 du Conseil de sécurité des Nations Unies de 1999).

Sous l'autorité générale de la Directrice générale et la supervision directe du Sous-Directeur général pour la priorité Afrique et les relations extérieures (ADG/PAX) en ce qui concerne le fonctionnement global du bureau, et en étroite consultation avec les Sous-Directeurs généraux (ADG) des Secteurs des sciences exactes et naturelles et de la culture en ce qui concerne les fonctions programmatiques du bureau, le/la titulaire agira en qualité de Directeur/Directrice du Bureau régional pour la science et la culture en Europe.

Le/la titulaire élargira et gèrera le programme pluridisciplinaire du Bureau et assurera un leadership intellectuel, stratégique et opérationnel dans la planification et la mise en œuvre des activités, en répondant aux besoins prioritaires des pays qu'il couvre dans les domaines de compétence de l'UNESCO, en participant aux activités des Nations Unies au niveau national et en gérant les relations extérieures et les partenariats.

Le/la titulaire travaille dans le cadre de la Stratégie à moyen terme (C/4) et du Programme et budget approuvés (C/5) de l'UNESCO, du Plan d'action de l'UNESCO pour la priorité Égalité des genres et des programmes de développement convenus au niveau international tels que le Programme 2030, notamment en ce qui concerne leurs dimensions régionales et sous-régionales.

COMPÉTENCES (Fondamentales/Managériales)

Communication (F)

Responsabilité (F)

Innovation (F)

Partage des connaissances et volonté constante d'amélioration (F)

Planification et organisation (F)

Culture du résultat (F)

Travail en équipe (F)

Professionnalisme (F)

Création de partenariats (M)

Conduite et gestion du changement (M)

Développement d'une réflexion stratégique (M)

Aptitude à prendre les bonnes décisions (M)

Gestion de la performance (M)

Direction et autonomisation des collègues (M)

Pour en savoir plus, merci de consulter le [Référentiel des compétences de l'UNESCO](#)

QUALIFICATIONS REQUISES

Formation

- Diplôme universitaire supérieur (master ou équivalent) dans une discipline en rapport avec le mandat de l'UNESCO, en administration publique ou des entreprises ou en relations internationales, ou dans un domaine apparenté.

Expérience professionnelle

- Au moins quinze (15) années d'expérience professionnelle à des postes de direction appropriés assortis de responsabilités croissantes dans le système des Nations Unies ou au sein d'autres institutions internationales ou nationales, dont une vaste expérience des questions de développement en rapport avec les domaines de compétence de l'UNESCO, acquise en association avec des organisations nationales ou internationales.
- Expérience avérée d'activités de plaidoyer et de la mobilisation de ressources.
- Expérience avérée de la mise en œuvre de partenariats avec succès aux niveaux mondial, local et communautaire.
- Expérience professionnelle dans le domaine de l'éducation, des sciences, de la culture, des sciences sociales ou de la communication.

Aptitudes/Compétences

- Adhésion au mandat, à la vision, à l'orientation stratégique et aux priorités de l'Organisation.
- Aptitude au leadership institutionnel et sens poussé de l'objectivité et de l'intégrité professionnelle, tact, diplomatie et finesse politique.
- Aptitude démontrée à la planification stratégique et à la gestion, notamment une aptitude à gérer de vastes programmes et projets ainsi que des ressources financières et humaines importantes, et à exercer la supervision et le contrôle voulus.
- Aptitude à exercer un leadership intellectuel pour guider le personnel, et capacité de créer un climat de confiance, de gérer, diriger et motiver un personnel nombreux et divers dans un environnement multiculturel avec tact et dans le respect de la diversité, et d'assurer la supervision et le contrôle ainsi que la formation continue et le perfectionnement du personnel.
- Aptitude à identifier les principaux problèmes, objectifs, opportunités et risques stratégiques.
- Compétences en matière d'organisation, notamment aptitude à établir des plans et des priorités, à les mettre en œuvre efficacement, ainsi qu'à concevoir des stratégies de mise en œuvre.
- Aptitude à communiquer efficacement et de façon convaincante, à l'oral et à l'écrit, et aptitude avérée à dialoguer avec un large éventail de partenaires de haut niveau.

Langues

- Excellente connaissance de l'une des langues de travail (anglais ou français) et excellente aptitude à la rédaction dans cette langue et bonne connaissance pratique de l'autre langue.

QUALIFICATIONS SOUHAITABLES

Formation

- Cours/diplôme dans une discipline en rapport avec la gestion.

Expérience professionnelle

- Expérience dans les domaines des relations internationales et de la diplomatie, de la coopération multilatérale et du développement.

Aptitudes/Compétences

- Vaste culture générale, bonne connaissance géopolitique de la région et solides capacités d'analyse.
- Compétences avérées en matière de leadership et de gestion, alliées à une certaine flexibilité.
- Sens du discernement et aptitude à prendre des décisions.
- Aptitude à identifier les principaux problèmes, objectifs, opportunités et risques stratégiques.
- Excellent sens des relations humaines et aptitude à prendre des initiatives et à entretenir de bonnes relations de travail avec des partenaires de nationalités et de cultures différentes.
- Bonne connaissance du système des Nations Unies.

Langues

- Connaissance d'autres langues officielles de l'UNESCO (arabe, chinois, espagnol ou russe).

SALAIRES ET INDEMNITÉS

Les traitements de l'UNESCO se composent d'un traitement de base et d'autres prestations pouvant inclure, le cas échéant : un congé annuel de 30 jours ouvrables, une allocation pour charges de famille, une assurance médicale, un régime de retraite, etc.

Le traitement annuel de départ pour ce poste est de l'ordre de 129 885 dollars des États-Unis.

Pour des informations complètes sur les salaires et les indemnités, veuillez consulter notre [Guide concernant les prestations dues au personnel](#).

Veuillez noter que l'UNESCO est une organisation non-fumeurs.

PROCESSUS DE SÉLECTION ET DE RECRUTEMENT

Veuillez noter que tous les candidats doivent remplir une demande en ligne et fournir des informations complètes et exactes. Pour postuler, veuillez visiter le site Web de l'UNESCO [Carrières](#). Aucune modification ne peut être apportée à la candidature soumise.

L'évaluation des candidats est basée sur les critères de l'avis de vacance de poste et peut inclure des tests et/ou des évaluations, ainsi qu'un entretien basé sur les compétences.

L'UNESCO utilise des technologies de communication telles que la vidéo ou la téléconférence, la correspondance par e-mail, etc. pour l'évaluation des candidats.

Veuillez noter que seuls les candidats sélectionnés seront contactés et que les candidats à l'étape de sélection finale seront soumis à une vérification des références sur la base des informations fournies.

L'UNESCO rappelle que la considération dominante dans le recrutement du personnel doit être la nécessité d'assurer à l'Organisation les services de personnes possédant les plus hautes qualités de travail, de compétence et d'intégrité. L'UNESCO applique une politique de tolérance zéro à l'égard de toute forme de harcèlement. L'UNESCO s'est engagée à atteindre et à maintenir une répartition géographique équitable et diversifiée, ainsi que la parité des genres parmi les membres de son personnel dans toutes les catégories et à tous les niveaux. En outre, l'UNESCO est résolue à atteindre une diversité de personnel sur le plan du genre, de la nationalité et de la culture. Les candidatures de ressortissants d'États membres non et sous-représentés ([veuillez cliquer ici pour la dernière mise à jour](#)) sont particulièrement bienvenues et vivement encouragées. Les personnes issues de groupes minoritaires et de groupes autochtones, ainsi que les personnes handicapées, sont également encouragées à postuler. Toutes les candidatures seront traitées avec la plus grande confidentialité. Une mobilité mondiale est requise pour les membres du personnel nommés sur des postes internationaux.

L'UNESCO ne prend de frais à aucune étape du recrutement.

**REPRÉSENTATION DES ÉTATS MEMBRES
DANS LES POSTES SOUMIS À LA RÉPARTITION GÉOGRAPHIQUE
AU 31 JUILLET 2022**

Représentation supérieure à la normale	Représentation normale	Représentation inférieure à la normale	Représentation nulle
Afrique du Sud	Afghanistan	Albanie	Andorre
Algérie	Allemagne	Antigua-et-Barbuda	Angola
Argentine	Australie	Arabie saoudite	Bahamas
Belgique	Autriche	Arménie	Bahreïn
Bénin	Azerbaïdjan	Bangladesh	Barbade
Cameroun	Bolivie (État plurinational de)	Bélarus	Bhoutan
Canada	Bosnie-Herzégovine	Belize	Brunéi Darussalam
Colombie	Brésil	Botswana	El Salvador
Espagne	Bulgarie	Cabo Verde	Émirats arabes unis
Éthiopie	Burkina Faso	Chine	Guatemala
Finlande	Burundi	Chypre	Guinée équatoriale
France	Cambodge	Costa Rica	Guyana
Grèce	Chili	Croatie	Haïti
Italie	Comores	Djibouti	Îles Marshall
Liban	Congo	Dominique	Îles Salomon
Maroc	Côte d'Ivoire	Érythrée	Islande
Népal	Cuba	Estonie	Kiribati
Ouganda	Danemark	Fidji	Koweït
République démocratique du Congo	Égypte	Gabon	Luxembourg
Sénégal	Équateur	Grenade	Maldives
Tunisie	Eswatini	Guinée-Bissau	Malte
	Fédération de Russie	Hongrie	Micronésie (États fédérés de)
	Gambie	Îles Cook	Monaco
	Géorgie	Inde	Nauru
	Ghana	Indonésie	Nioué
	Guinée	Iraq	Palaos
	Honduras	Kazakhstan	Panama
	Iran (République islamique d')	Lesotho	Qatar
	Irlande	Libéria	République centrafricaine
	Jamaïque	Macédoine du Nord	République dominicaine
	Japon	Madagascar	Saint-Marin
	Jordanie	Malawi	Saint-Vincent-et-les Grenadines
	Kenya	Mauritanie	Samoa
	Kirghizistan	Monténégro	Soudan du Sud
	Lettonie	Myanmar	Sri Lanka
	Libye	Nicaragua	Suriname
	Lituanie	Nigéria	Tadjikistan
	Malaisie	Norvège	Tchad
	Mali	Nouvelle-Zélande	Timor-Leste
	Maurice	Oman	Tonga
	Mexique	Papouasie-Nouvelle-Guinée	Tuvalu
	Mongolie	Pérou	Vanuatu
	Mozambique	République de Corée	
	Namibie	Rwanda	
	Niger	Sao Tomé-et-Principe	
	Ouzbékistan	Serbie	
		Sierra Leone	
		Singapour	

Représentation supérieure à la normale	Représentation normale	Représentation inférieure à la normale	Représentation nulle
	Pakistan	Slovaquie	
	Palestine	Somalie	
	Paraguay	Suisse	
	Pays-Bas	Thaïlande	
	Philippines	Trinité-et-Tobago	
	Pologne	Türkiye	
	Portugal	Turkménistan	
	République arabe syrienne	Venezuela (République bolivarienne du)	
	République démocratique populaire lao	Yémen	
	République de Moldova		
	République populaire démocratique de Corée		
	République-Unie de Tanzanie		
	Roumanie		
	Royaume-Uni de Grande-Bretagne et d'Irlande du Nord		
	Sainte-Lucie		
	Saint-Kitts-et-Nevis		
	Seychelles		
	Slovénie		
	Soudan		
	Suède		
	Tchéquie		
	Togo		
	Ukraine		
	Uruguay		
	Viet Nam		
	Zambie		
	Zimbabwe		