



LE DIRECTEUR DE CABINET

00905

N° MFP/DGFP/DFRC/KKJMLKN

Abidjan, le 09 MAI 2018

COMMUNIQUE

Le Programme Alimentaire Mondial (PAM), lance un appel à candidatures pour le poste de **Sous-Directeur Exécutif en charge du développement des partenariats et de la gouvernance** à Rome (Italie).

La description du poste, les principales fonctions et responsabilités, les informations détaillées sur l'éligibilité de tout candidat sont énumérées dans l'avis de vacance de poste joint en annexe du présent communiqué.

Les dossiers de candidature doivent comprendre une lettre de motivation et le curriculum vitae du postulant.

Les fonctionnaires désireux de faire acte de candidature sont invités à transmettre leur dossier à l'adresse suivante : **laurent.fiat@diplomatie.gouv.fr** au plus tard le **12 mai 2018**, délai de rigueur.

PJ : Avis de vacance de poste.



Oka K. Séraphin
Administrateur



Programme
Alimentaire
Mondial

Sous-Directeur exécutif Département des partenariats et de la gouvernance

À PROPOS DU PAM

Le Programme alimentaire mondial (PAM) des Nations Unies, le plus grand organisme d'aide humanitaire, lutte contre la faim dans le monde. Sa mission est de sauver des vies et changer la vie pour faire disparaître ce fléau; chaque jour, aux côtés de ses partenaires, il se bat dans le monde entier pour qu'aucun enfant n'aille se coucher le ventre vide et que les plus pauvres et les plus vulnérables, notamment les femmes et les enfants, puissent avoir accès aux aliments nutritifs dont ils ont besoin. Dans les situations d'urgence, le PAM sauve des vies dans des pays en proie à la guerre, à des conflits civils ou à des catastrophes naturelles en faisant parvenir des vivres à ceux qui en sont dépourvus. Une fois l'urgence passée, le PAM utilise les denrées alimentaires pour aider les communautés à reconstituer leur existence brisée. Avec des bureaux dans près de 80 pays, l'organisation, grâce à l'influence qu'elle exerce au niveau mondial, à sa présence dans les zones reculées, à ses connaissances du milieu et à ses réseaux locaux, permet à ceux qui en ont besoin d'avoir accès à des aliments nutritifs et contribue à la mise en place de solutions durables, notamment dans les régions les plus isolées et les plus fragiles du monde.

APERÇU DES FONCTIONS

Le Département des partenariats et de la gouvernance guide l'action du PAM dans les domaines des partenariats et de la mobilisation des ressources à l'échelle mondiale et met son savoir-faire à leur service, afin que le PAM parvienne à obtenir le maximum de ressources pour subvenir à la totalité des besoins des personnes auxquelles il porte secours, et aider les États membres à atteindre l'objectif Faim zéro et à réaliser le Programme 2030. En 2017, le PAM a mobilisé 6 milliards de dollars É.-U.

Le Sous-Directeur exécutif chargé du Département des partenariats et de la gouvernance fournira une direction et des orientations stratégiques et veillera à dispenser des services efficaces et en temps voulu à l'appui des multiples activités du PAM ayant trait aux partenariats, à la mobilisation de fonds et à la gouvernance. Ce poste, classé au rang de Sous-Secrétaire général, est à pourvoir au Siège du PAM, à Rome (Italie).

Le Sous-Directeur exécutif chargé du Département des partenariats et de la gouvernance rend compte au Directeur exécutif et fait partie de l'équipe de direction du PAM; à ce titre, il est responsable des tâches suivantes:

- assurer la direction et l'orientation stratégiques du Département des partenariats et de la gouvernance, en définissant la voie à suivre au niveau institutionnel pour garantir une gestion efficace, affermir la solidité des partenariats, faire en sorte que les relations avec les gouvernements donateurs et les donateurs privés soient efficaces et fructueuses, et veiller à diversifier les bases de financement pour faire face à l'évolution des besoins et des difficultés que le PAM rencontre dans le cadre de ses opérations;
- guider, diriger et s'efforcer sans relâche d'améliorer les activités de partenariat et de mobilisation de financements menées par l'organisation avec les gouvernements, le système des Nations Unies – et notamment les institutions ayant leur siège à Rome – et le secteur privé, ainsi que les bureaux du PAM à Washington, Bruxelles, New York, Genève, Berlin, Dubaï, Tokyo, Séoul, Madrid et Paris;

- appuyer la participation aux activités des Nations Unies qui façonnent le contexte de l'action humanitaire et des interventions de développement, notamment l'implication dans la réforme des Nations Unies;
- guider et gérer les relations du PAM avec le Conseil d'administration et superviser les services du Secrétariat du Conseil;
- participer à la définition et à la réalisation des objectifs stratégiques du Directeur exécutif et contribuer à renforcer la valeur et l'impact de l'action du PAM;
- fournir l'impulsion intellectuelle et les orientations stratégiques nécessaires à l'équipe et prendre les décisions qui s'imposent pour assurer la réalisation des initiatives institutionnelles au Siège ainsi qu'au niveau des bureaux régionaux et des bureaux de pays;
- mettre l'accent sur les produits, les effets directs et les résultats, tout en encourageant l'innovation.

CONDITIONS ESSENTIELLES REQUISES

- Diplôme universitaire de second cycle (ou équivalent Master) en économie, gestion, administration des entreprises, diplomatie, communication, gouvernance des entreprises, sciences politiques, relations internationales, développement international, droit ou toute autre discipline pertinente.
- Au moins 20 années d'expérience professionnelle à des niveaux de responsabilité croissants, dans l'établissement et le renforcement de réseaux internes et extérieurs et de partenariats.
- Aptitude éprouvée à instaurer des changements et à obtenir des résultats dans des contextes opérationnels délicats.
- Expérience avérée de la mobilisation d'un volume important de ressources, moyennant le maintien du concours des sources de financement actuelles et l'ouverture à de nouvelles sources de financement diversifiées.
- Posséder des qualités de chef et une grande intégrité et savoir anticiper lorsqu'il s'agit de prendre des décisions.
- Sens aigu de la diplomatie et perception intuitive des dynamiques de l'organisation afin de gérer des relations de confiance complexes avec tact et efficacité.
- Excellente maîtrise des techniques de présentation, d'expression en public et de communication en général.
- Connaissance du contexte dans lequel opère le PAM, y compris les opérations humanitaires de grande envergure et/ou les activités de développement.
- Expérience de la gestion d'équipes multidisciplinaires composées de nombreux experts dans divers domaines et capacité avérée à y instaurer un climat favorable.
- Sens aigu des affaires; capacités d'analyse des tendances et d'adaptation à l'évolution des circonstances et des priorités pour permettre une exécution stratégique et tactique solide.
- Fortes capacités de constituer des réseaux et d'établir de bonnes relations, attestées par un solide portefeuille de relations avec des acteurs et des intervenants de premier plan sur la scène internationale.
- Excellent sens des relations humaines et excellente aptitude à travailler efficacement dans un environnement multiculturel.
- Intellectuellement curieux, créatif, exercé à la réflexion stratégique. Capable de sortir des sentiers battus, de remettre en question codes et conventions, et de tenter de nouvelles approches, en faisant preuve de tact et de jugement. Doté d'un bon esprit d'équipe, il manifeste beaucoup d'enthousiasme, d'énergie et de dévouement à l'égard de la mission et des objectifs du PAM.

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

- Très bonne maîtrise de la langue anglaise (niveau C). La connaissance pratique d'une autre langue officielle de l'Organisation des Nations Unies (arabe, chinois, espagnol, français ou russe) ou du portugais (l'une des langues de travail du PAM), est souhaitable.

CONDITIONS D'EMPLOI

Le candidat retenu sera recruté dans le cadre d'un contrat à durée déterminée assorti d'une période d'essai de un an.

Le PAM offre une rémunération (traitement et indemnités) intéressante, notamment un traitement de base, des indemnités de poste, une prime de déménagement, des indemnités de voyage et d'expédition, trente jours de congé annuel, un congé dans les foyers, une indemnité pour frais d'études pour les enfants à charge, un plan de retraite et une assurance maladie. Pour plus de précisions, veuillez consulter icsc.un.org.

DATE LIMITE DE DÉPÔT DES CANDIDATURES

Toutes les candidatures devraient comprendre une lettre de motivation et le curriculum vitae du postulant, et elles doivent être présentées par l'intermédiaire du site Web de gestion des carrières du PAM d'ici le 12 mai 2018 au plus tard.